



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SARNO EPISCOPIO
Scuola dell'infanzia – Primaria - Secondaria di primo grado
Via Angelo Lanzetta, 2 – 84087- Sarno (SA) Cod. Mecc. SAIC8BX00B
Cod.Fiscale: 94079370659 - Tel. 081/943020 - FAX: 081/5137373



E-mail: saic8bx00b@istruzione.it

Pec: saic8bx00b@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsarnoepiscopo.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO-EPISCOPIO - -SARNO
Prot. 0002872 del 03/10/2022
IV-1 (Uscita)

**A TUTTI I DOCENTI DELL'ISTITUTO
ATTI/ALBO ON LINE**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER INCARICO DI
REFERENTE - a.s. 2022/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TENUTO CONTO dei criteri deliberati nel Collegio Docenti del 28/09/2022

COMUNICA

a tutti i docenti dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO EPISCOPIO**, che è possibile candidarsi a ricoprire il ruolo per l'a.s. 2022/2023 per le seguenti REFERENZE:

REFERENTE DI ISTITUTO BULLISMO E CYBERBULLISMO

Compiti:

- ✓ Comunicazione interna: cura e diffusione di iniziative (bandi, concorsi, manifestazioni ed attività concordate con soggetti formativi esterni; coordinamento gruppi di progettazione all'uopo costituiti);
- ✓ Comunicazione esterna con famiglie, soggetti istituzionali, agenzie educative del territorio;
- ✓ Raccolta e diffusione di documentazione e buone pratiche;
- ✓ Promozione e coordinamento di iniziative ed attività di prevenzione e contrasto al bullismo e al Cyberbullismo: uso consapevole della rete internet e dei diritti e doveri legati all'utilizzo delle tecnologie informatiche;
- ✓ Promozione di strategie finalizzate a rendere Internet un luogo più sicuro per gli utenti più giovani, favorendone un uso positivo e consapevole;
- ✓ Coordinamento del **Progetto Generazioni Connesse** e altri strumenti utili per un uso corretto e consapevole delle tecnologie digitali;
- ✓ Promozione di attività di formazione (online e in presenza) rivolte in maniera specifica alla comunità scolastica (insegnanti, alunni, genitori);
- ✓ Promozione di attività di informazione e sensibilizzazione realizzate in collaborazione con la Polizia di Stato per approfondire i temi della navigazione sicura in Rete;
- ✓ Collaborazione alla revisione del Patto di Corresponsabilità (D.P.R. 235/07), del Regolamento di Istituto affinché contemplino misure specificatamente dedicate alla prevenzione del cyberbullismo, al fine di meglio regolamentare l'insieme dei provvedimenti sia di natura disciplinare che di natura educativa e di prevenzione;
- ✓ Cura dell'informazione resa alle famiglie relativamente a tutte le attività e iniziative intraprese, anche attraverso una sezione dedicata sul sito web della scuola;
- ✓ Coordinamento attività TEAM ANTIBULLISMO;
- ✓ Partecipazione ad iniziative promosse dal MIUR/USR e disseminazione del *Know How* acquisito

REFERENTE DI ISTITUTO EDUCAZIONE FISICA

Compiti:

- ✓ partecipare ai momenti informativi/formativi previsti per le diverse iniziative sportive, coinvolgendo gli insegnanti titolari di classe e i docenti della stessa disciplina;
- ✓ coadiuvare il DS e collaborare per la realizzazione di attività finalizzate a favorire le iniziative sportive in tutto l'istituto, predisponendo eventuali attività progettuali in continuità verticale con tutti gli ordini di scuola;
- ✓ Referenza Centro Sportivo Studentesco;
- ✓ coadiuvare la DS e collaborare per la realizzazione dei progetti Scuola attiva kids, Giochi Sportivi Studenteschi, predisponendo la dovuta documentazione per tutti gli eventi, in raccordo con la FS per le uscite didattiche;
- ✓ Coordinare lo svolgimento delle attività nelle varie classi coinvolte nei progetti sportivi deliberati dagli OO.CC. competenti;
- ✓ Mantenere i contatti con l'Amministrazione comunale e le Associazioni sportive del territorio per quanto attiene al suo settore.

REFERENTE DI ISTITUTO SITO WEB

Compiti:

- ✓ Aggiornamento e manutenzione della struttura del sito web dell'Istituto Comprensivo secondo quanto previsto dalla normativa vigente (D.L.vo 97/2016, Tabella allegata alla delibera ANAC n. 430/2016, Legge 4/2004).
- ✓ Redazione del Regolamento di gestione del sito web in collaborazione con il DS e la DSGA.
- ✓ Aggiornamento costante del sito con inserimento di documenti previsti dalla normativa vigente (Albo on line, Amministrazione Trasparente, Privacy e note legali, aree e repository dedicate) e materiali vari, sottoposti, in via preventiva, all'attenzione del DS per la necessaria autorizzazione.
- ✓ Collaborazione con il personale di Segreteria incaricato della pubblicazione dei provvedimenti di competenza nelle sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente;
- ✓ Acquisizione informazioni e materiali dai docenti referenti dei progetti didattici al fine della loro pubblicazioni nelle sezioni dedicate del sito;
- ✓ Realizzazione di azioni mirate volte ad assicurare l'"accessibilità" intesa come capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie o configurazioni particolari.
- ✓ Elaborazione, proposta al Dirigente scolastico e promozione di azioni di miglioramento del sistema di comunicazione interno ed esterno.
- ✓ Stesura di relazione di verifica finale con proposte di miglioramenti per l'a.s. successivo.

REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA INFANZIA/PRIMARIA/SECONDARIA DI I GRADO

Compiti:

- ✓ Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari

di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF;

- ✓ Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione **per le sezioni della Scuola dell'Infanzia/per le classi di Scuola Primaria/per le classi di Scuola Secondaria di I grado;**
- ✓ Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi;
- ✓ Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività;
- ✓ Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto;
- ✓ Promuovere la realizzazione di percorsi educativo-didattici incentrati sui temi dell'Agenda 2030 e sui pilastri del **Piano Rigenerazione Scuola;**
- ✓ Socializzare le attività agli Organi Collegiali;
- ✓ Preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività;
- ✓ Collaborare con la funzione strumentale PTOF alla redazione del "Piano" avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'educazione civica;
- ✓ I contenuti da proporre, strutturare e diversificare nell'articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica trasversale sono elencati nell'articolo 3 della legge, che indica le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze cui è indirizzato l'insegnamento sistematico e graduale dell'Educazione Civica;
- ✓ Monitorare, verificare e valutare il tutto al termine del percorso;
- ✓ Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali "debolezze" e vuoti da colmare.

REFERENTE COVID DI PLESSO

Compiti:

- ✓ richiede alle famiglie e agli operatori scolastici la comunicazione immediata al Dirigente scolastico, Referente scolastico per COVID-19 d'Istituto, nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero aver avuto contatti stretti con un caso confermato COVID-19;
- ✓ informa e sensibilizza il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al Referente scolastico per COVID-19 d'Istituto;
- ✓ nel caso in cui ci sia nel plesso/Istituto un alunno sintomatico, dopo essere stato avvisato, immediatamente porta il minore nella stanza di isolamento in compagnia di un adulto con mascherina di protezione;
- ✓ egli, o altro componente del personale scolastico, telefona immediatamente ai genitori/tutore legale nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19,
- ✓ fornisce al Referente COVID-19 d'Istituto l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato positivo di COVID-19 che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi;
- ✓ comunica al Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto nel caso si verifichi un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

- ✓ si interfaccia con il Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto (o in sua assenza il sostituto) per lo scambio di informazioni sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/o confermati;
- ✓ partecipa alla formazione FAD/ o in presenza prevista;

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda (**All. 1**) debitamente firmata, con i seguenti allegati:

1. curriculum vitae
2. tabella valutazione titoli compilata e sottoscritta (**All. 2**)

Le domande dovranno pervenire in formato file.pdf da inviare agli indirizzi di posta istituzionali saic8bx00b@istruzione.it - saic8bx00b@pec.istruzione.it entro e non oltre le **ORE 14.00 del 15 OTTOBRE 2022.**

Non saranno prese in considerazione le domande non corredate dei previsti allegati e/o che perverranno al di fuori del termine precedentemente indicato.

E' consentito al singolo docente presentare una o più candidature in relazione ad una o più delle referenze individuate, fermo restando che:

- a) *sarà possibile effettuare una scelta opzionale tra le stesse, qualora utilmente collocati in più graduatorie;*
- b) *a ciascun docente sarà consentita l'assegnazione di max n. 2 incarichi per max n. 2 referenze diverse solo qualora lo stesso risulti essere l'unico aspirante in entrambe le graduatorie oppure in almeno una delle due.*

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
RICHIESTA INCARICO REFERENTE
A.S. 2022/2023**

I – TITOLI DI SERVIZIO

TIPO DI SERVIZIO	PUNTEGGIO
PER OGNI INCARICO RELATIVI ALLA REFERENZA RICHIESTA	PUNTI 1 Max 5
PER OGNI INCARICO NON RELATIVO ALLA REFERENZA RICHIESTA	PUNTI 0,50 Max 2,5
TOTALE	MAX 7,5

II – TITOLI GENERALI

TITOLI	PUNTEGGIO
A) PER IL TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO OLTRE AL TITOLO DI STUDIO NECESSARIO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 2 MAX 2
B) PER il DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE BIENNALE/MASTER CONSEGUITI IN CORSI POSTLAUREA PREVISTI DAGLI STATUTI OVVERO DAL D.P.R. N. 162/82, OVVERO DA DALLA LEGGE N. 341/90 (ART. 4,6,8) OVVERO DAL DECRETO N. 509/99 ATTIVATI DALLE UNIVERSITÀ STATALI O LIBERE OVVERO DA ISTITUTI UNIVERSITARI STATALI O PAREGGIATI, OVVERO IN CORSI ATTIVATI DA AMMINISTRAZIONI E/O ISTITUTI PUBBLICI PURCHÉ I TITOLI SIANO RICONOSCIUTI EQUIPOLLENTI DAI COMPETENTI	PUNTI 1,5 MAX 1,5

ORGANISMI UNIVERSITARI IVI COMPRESI GLI ISTITUTI DI EDUCAZIONE FISICA STATALI O PAREGGIATI, NELL'AMBITO DELLE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E/O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE ATTUALMENTE INSEGNATE DAL DOCENTE <i>((si valuta un solo titolo))</i>	
C) PER IL CORSO DI PERFEZIONAMENTO DI DURATA NON INFERIORE AD UN ANNO , PREVISTO DAGLI STATUTI OVVERO DAL D.P.R. N. 162/82, OVVERO DALLA LEGGE N. 341/90 (ART. 4,6,8) OVVERO DAL DECRETO N. 509/99, NONCHÉ PER OGNI MASTER ATTIVATO DALLE UNIVERSITÀ STATALI O LIBERE OVVERO DA ISTITUTI UNIVERSITARI STATALI O PAREGGIATI, IVI COMPRESI GLI ISTITUTI DI EDUCAZIONE FISICA STATALI O PAREGGIATI NELL'AMBITO DELLE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E/O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE ATTUALMENTE INSEGNATE DAL DOCENTE <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 1 MAX 1
D) PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI "DOTTORATO DI RICERCA" <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 2 MAX 2
E) PER IL POSSESSO DELLE CERTIFICAZIONI INFORMATICHE : ECDL, EIPASS, MOS E IC3 <i>(fino ad un massimo di punti sei 2 per ogni singola certificazione diversa)</i>	PUNTI 2 MAX 6
- F) PER IL POSSESSO DI ALTRI TITOLI RILASCIATI DA ENTI AUTORIZZATI DEL MINISTERO INERENTE ALLE COMPETENZE INFORMATICHE RICHIESTE (T.I.C. DIDATEC) - <i>fino ad un massimo di punti 3</i>	PUNTI 1 MAX 3
G) PER OGNI ATTESTATO DI FREQUENZA RELATIVO A CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DA: MIUR, INDIRE, INVALSI, SCUOLA POLO, SCUOLA DI SERVIZIO INERENTI ALLA FUNZIONE RICHIESTA: <i>- fino ad un massimo di punti 4</i>	PUNTI 1 MAX 4
	MAX 19,50

III – TITOLI SCIENTIFICI

A) PUBBLICAZIONI CERTIFICATE E DOCUMENTATE ATTINENTI ALLA FUNZIONE RICHIESTA <i>fino a un max di 2 punti</i>	PUNTI 0,5 MAX 2
C) ESPERIENZE IN QUALITÀ DI ESPERTO IN CORSI DI FORMAZIONE RIVOLTI A DOCENTI NON INFERIORI A 15 ORE PER CIASCUNA ESPERIENZA <i>fino ad un massimo di 2 punti</i>	PUNTI 0,5 MAX 2
	MAX 4

La Commissione giudicatrice sarà nominata, con decreto del Dirigente Scolastico, allo scadere dei termini di presentazione dell'istanza.

ALL 1

SCHEDA RICHIESTA ASSEGNAZIONE INCARICO DI REFERENTE a.s. 2022/23

Il/La sottoscritto/adocente di in servizio presso questa istituzione scolastica, chiede l'assegnazione alla/e seguente/i referenza/e individuate dal Collegio Docenti del 28 settembre 2022, di seguito contrassegnata/e:

- REFERENTE DI ISTITUTO BULLISMO E CYBERBULLISMO
- REFERENTE DI ISTITUTO EDUCAZIONE FISICA
- REFERENTE DI ISTITUTO SITO WEB
- REFERENTE INFANZIA EDUCAZIONE CIVICA
- REFERENTE PRIMARIA EDUCAZIONE CIVICA
- REFERENTE SECONDARIA DI I GRADO EDUCAZIONE CIVICA
- REFERENTE COVID PRIMARIA: PLESSO BORGIO
- REFERENTE COVID PRIMARIA: PLESSO EPISCOPIO
- REFERENTE COVID PRIMARIA: PLESSO FOCE
- REFERENTE COVID PRIMARIA: PLESSO MASSERIA DELLA CORTE
- REFERENTE COVID INFANZIA: PLESSO EPISCOPIO
- REFERENTE COVID INFANZIA: PLESSO FOCE
- REFERENTE COVID INFANZIA: PLESSO MASSERIA DELLA CORTE
- REFERENTE COVID INFANZIA: PLESSO SODANO

Allega :

1. curriculum vitae
2. tabella valutazione titoli compilata e sottoscritta

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI RICHIESTA D'INCARICO REFERENTE.
A.S. 2022/2023**

I TITOLI DI SERVIZIO

TIPO DI SERVIZIO	PUNTEGGIO	P. Candidato	P. Commissione
PER OGNI ANNO DI SERVIZIO PRESTATO CON INCARICO DI REFERENTE RELATIVO ALLA REFERENZA RICHIESTA <i>(fino a un massimo di punti 5)</i>	PUNTI 1		
PER OGNI ANNO DI SERVIZIO PRESTATO CON INCARICO DI REFERENTE NON RELATIVO ALLA REFERENZA RICHIESTA <i>(fino a un massimo di punti 2,5)</i>	PUNTI 0,50		

II – TITOLI GENERALI

TITOLO	PUNTEGGIO	P. Cand.	P. Comm.
A) PER OGNI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO OLTRE AL TITOLO DI STUDIO ATTUALMENTE NECESSARIO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA <i>(si valuta un solo titolo)</i>	PUNTI 2		

<p>B) PER OGNI DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE BIENNALE /MASTER CONSEGUITI IN CORSI POSTLAUREA PREVISTI DAGLI STATUTI OVVERO DAL D.P.R. N. 162/82, OVVERO DA DALLA LEGGE N. 341/90 (ART. 4,6,8) OVVERO DAL DECRETO N. 509/99 ATTIVATI DALLE UNIVERSITÀ STATALI O LIBERE OVVERO DA ISTITUTI UNIVERSITARI STATALI O PAREGGIATI, OVVERO IN CORSI ATTIVATI DA AMMINISTRAZIONI E/O ISTITUTI PUBBLICI PURCHÉ I TITOLI SIANO RICONOSCIUTI EQUIPOLLENTI DAI COMPETENTI ORGANISMI UNIVERSITARI IVI COMPRESI GLI ISTITUTI DI EDUCAZIONE FISICA STATALI O PAREGGIATI, NELL'AMBITO DELLE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E/O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE ATTUALMENTE INSEGNATE DAL DOCENTE PER OGNI DIPLOMA ATTINENTE ALLA FUNZIONE RICHIESTA <i>((si valuta un solo titolo))</i></p>	<p>PUNTI 1,5</p>		
<p>C) PER OGNI CORSO DI PERFEZIONAMENTO DI DURATA NON INFERIORE AD</p>	<p>PUNTI 1</p>		

<p>UN ANNO, PREVISTO DAGLI STATUTI OVVERO DAL D.P.R. N. 162/82, OVVERO DALLA LEGGE N. 341/90 (ART. 4,6,8) OVVERO DAL DECRETO N. 509/99, NONCHÉ PER OGNI MASTER ATTIVATO DALLE UNIVERSITÀ STATALI O LIBERE OVVERO DA ISTITUTI UNIVERSITARI STATALI O PAREGGIATI, IVI COMPRESI GLI ISTITUTI DI EDUCAZIONE FISICA STATALI O PAREGGIATI NELL'AMBITO DELLE SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E/O NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE ATTUALMENTE INSEGNATE DAL DOCENTE PER OGNI CORSO/MASTER ATTINENTE ALLA FUNZIONE RICHIESTA <i>(si valuta un solo titolo)</i></p>			
<p>D) PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI “DOTTORATO DI RICERCA” <i>(si valuta un solo titolo)</i></p>	PUNTI 2		
<p>E) PER IL POSSESSO DELLE CERTIFICAZIONI INFORMATICHE: ECDL, EIPASS, MOS E IC3 <i>(fino ad un massimo di punti sei 2 per ogni singola certificazione diversa)</i></p>	PUNTI 2		
<p>- F) PER IL POSSESSO DI ALTRI TITOLI RILASCIATI DA ENTI AUTORIZZATI DEL MINISTERO INERENTE ALLE COMPETENZE INFORMATICHE RICHIESTE (T.I.C. DIDATEC...) - <i>fino ad un massimo di punti 3</i></p>	PUNTI 1		
<p>G) PER OGNI ATTESTATO DI FREQUENZA RELATIVO A CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DA: MIUR, INDIRE, INVALSI, SCUOLA POLO, SCUOLA DI SERVIZIO INERENTI ALLA FUNZIONE RICHIESTA: <i>- fino ad un massimo di punti 4</i></p>	PUNTI 1		

III – TITOLI SCIENTIFICI

TITOLO	PUNTEGGIO	P. Cand.	P. Commissione
A) PUBBLICAZIONI CERTIFICATE E DOCUMENTATE ATTINENTI ALLA REFERENZA RICHIESTA <i>fino a un max di 2 punti</i>	PUNTI 0,5		
B) ESPERIENZE CERTIFICATE	PUNTI		
C) ESPERIENZE IN QUALITA' DI ESPERTO IN CORSI DI FORMAZIONE RIVOLTI A DOCENTI NON INFERIORI A 15 ORE PER CIASCUNA ESPERIENZA <i>fino ad un massimo di 2 punti</i>	PUNTI 0,5		

DATA

FIRMA