



ISTITUTO COMPRENSIVO SARNO-EPISCOPIO - -SARNO  
Prot. 0002261 del 11/09/2021  
(Uscita)

Al personale scolastico

Agli alunni

Ai genitori/tutori

Agli utenti tutti

Al Sindaco del Comune di Sarno

All'Assessore Gianpaolo Salvato

Al Consiglio d'Istituto

Al RLS

Alla RSU

E p.c. Al Medico Competente dott. Ferdinando Scarpati

Al RSPP ing. Picarella C.

**OGGETTO: AVVIO ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA A.S. 2021/22**  
**DISCIPLINARE TECNICO-ORGANIZZATIVO relativo alle misure da adottare in**  
**ottemperanza alle vigenti disposizioni normative in materia di contrasto alla diffusione del**  
**contagio da COVID 19**

***Premesso che:***

- *L'Istituto Comprensivo Sarno Episcopio* si impegna a dare attuazione alle indicazioni fornite dal CTS (Comitato Tecnico Scientifico) per il settore scolastico e alle linee guida stabilite a livello nazionale per la ripresa delle varie attività didattiche (Piano Scuola 2021/22), secondo le specificità e le singole esigenze connesse alle peculiarità e alle necessità dell'Istituto, anche attraverso la collaborazione con gli Enti Locali, per l'organizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse disponibili, al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno delle due sedi e garantire la salubrità degli ambienti;
- il Dirigente scolastico (che esercita le funzioni di datore di lavoro) è tenuto ad informare tutto il personale/terzi (interno ed esterno all'Istituto), gli studenti e le famiglie degli alunni sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola, attraverso informazioni dirette ed una costante ed aggiornata pubblicazione di documenti e circolari nell' apposita area predisposta sul sito WEB istituzionale;

- sono programmate iniziative di informazione/formazione ed aggiornamento specifiche per il personale e per gli alunni allo scopo di fornire la più ampia e consapevole informazione sulle misure di prevenzione sanitarie COVID e sulle modalità organizzative per la gestione dell'emergenza;

## **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il DPCM del 7 Agosto 2020;
- VISTO Il Piano Scuola 2021/22 allegato al DM 257 del 6 agosto 2021;
- VISTO il Decreto Legge n° 73/2021 convertito in Legge n° 106/2021;
- VISTA la Nota di accompagnamento alle indicazioni del CTS prot. N° 1107 del 22 luglio 2021; VISTO il D.L. n° 111/2021 “Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche” del 06/08/21;
- VISTA la Nota di accompagnamento al D.L. 111/2021 del Capo Dipartimento (Nota n° 1237 del 13/08/2021);
- VISTO il Protocollo d'Intesa del 14/08/2021 tra Ministero dell'istruzione e OO.SS. per garantire l'avvio dell'a.s. 2021/22;
- TENUTO CONTO delle indicazioni emerse durante la Conferenza dei servizi del 31.08.2021 indetta dal Ministero dell'Istruzione con i dirigenti scolastici, per l'avvio dell'anno scolastico 2021/22;
- TENUTO CONTO della normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus COVID- 19 che si ritiene essenziale richiamare nelle principali disposizioni generali di natura sanitaria, condivise con il Ministero della Salute ed il CTS (Comitato Tecnico Scientifico) a livello nazionale, con le relative indicazioni per i Dirigenti scolastici nell'adozione delle misure organizzative di sicurezza specifiche anti-contagio da COVID-19, fermo restando quanto previsto dal CCNL relativo al personale del Comparto istruzione e ricerca e dalle norme sull'autonomia delle singole istituzioni scolastiche;
- TENUTO CONTO che il COVID-19 rappresenta attualmente un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria;
- TENUTO CONTO che per l'a.s. 2021/22 lo svolgimento della didattica sarà in presenza;
- VISTO l'aggiornamento delle misure anticontagio da Covid 19 come concordate con RSPP, RLS, Medico Competente e recepite nel Protocollo anticontagio d'istituto redatto in data 31.08.2021 ed allegato al DVR ed al Piano di Emergenza;
- TENUTO CONTO che, in attuazione del PROTOCOLLO D'INTESA del 14.08.2021, ogni istituto scolastico è tenuto a dare attuazione alle indicazioni fornite dal protocollo d'Intesa per

garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (A.s. 2021/22);

*adotta il seguente*

## **DISCIPLINARE TECNICO-ORGANIZZATIVO PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS COVID-19**

In ragione di quanto previsto nel Piano Scuola 2021/22, nella Nota del Ministero dell'istruzione n° 1237 del 13/08/2021 e nel Protocollo d'Intesa per l'avvio del nuovo anno scolastico 21/22, sono emanate le seguenti disposizioni a valere per le FAMIGLIE, per gli ALUNNI, per TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO e per gli UTENTI tutti.

### **1. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA COSTITUZIONE DI PICCOLI GRUPPI STABILI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E ALLA RIMODULAZIONE DELLA CLASSE V A SCUOLA PRIMARIA PLESSO BORGO**

in relazione alla necessità di garantire condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica legata alla diffusione del contagio da Covid 19, si dispone quanto segue: limitatamente alla **scuola dell'infanzia**, in ottemperanza alle misure di contrasto alla diffusione del Coronavirus, si costituiranno, a partire dalle 11 sezioni attive nell'anno scolastico 2021/22, ulteriori n. 8 piccoli gruppi stabili nei diversi plessi, per un totale di **19 piccoli gruppi stabili di alunni**.

Fino all'attivazione del servizio mensa, gli stessi osserveranno un tempo scuola di 25 ore settimanale e saranno seguiti dalle docenti, tutte in servizio in orario antimeridiano.

In concomitanza con l'attivazione del tempo pieno e del servizio mensa, la scuola procederà all'individuazione, fino al 31/12/2021, (*termine fissato per la cessazione dello stato di emergenza*) di personale docente a tempo determinato attingendo dalle risorse dell'organico Covid assegnato, secondo criteri, tempi e modalità che saranno rese note mediante pubblicazione all'albo e trasmissione alla RSU e alle OO.SS. di determina dirigenziale.

Limitatamente alla **scuola primaria** in ottemperanza alle misure di contrasto alla diffusione del Coronavirus, la classe VA di Borgo sarà, in continuità con quanto già realizzato lo scorso anno scolastico, sdoppiata in n. 2 piccoli gruppi stabili.

Gli stessi osserveranno un tempo scuola di 27 ore settimanali fino all'attivazione del servizio mensa e saranno seguiti dalle docenti di classe, tutte in servizio in orario antimeridiano.

In concomitanza con l'attivazione del tempo pieno e del servizio mensa, la scuola procederà all'individuazione, fino al 31/12/2021, (*termine fissato per la cessazione dello stato di emergenza*), di personale dovente a tempo determinato attingendo dalle risorse dell'organico Covid assegnato, secondo criteri, tempi e modalità che saranno rese note mediante pubblicazione all'albo e trasmissione alla RSU e alle OO.SS. di determina dirigenziale.

Relativamente alla dotazione organica personale collaboratore scolastico e per far fronte alle sopraggiunte esigenze di vigilanza, pulizia e sanificazione dei locali, la scuola procederà all'individuazione di personale aggiuntivo a tempo determinato attingendo dalle risorse dell'organico Covid assegnato, secondo criteri, tempi e modalità che saranno rese note mediante pubblicazione all'albo e trasmissione alla RSU e alle OO.SS. di determina dirigenziale.

Le classi e sezioni di scuola dell'infanzia, nonché i piccoli gruppi stabili formati in ottemperanza alle indicazioni contenute nel Piano scuola nazionale per la ripartenza delle attività didattiche e nelle Linee Guida ministeriali 0-6, sono stati costituiti secondo i seguenti criteri:

1. Distribuzione equilibrata dei maschi e delle femmine;
2. Formazione di gruppi eterogenei dal punto di vista relazionale e comportamentale;
3. Formazione equilibrata dei livelli di apprendimento anche sulla base delle indicazioni fornite dalle insegnanti durante gli incontri di continuità;
4. Distribuzione equilibrata degli alunni stranieri;
5. Equilibrato inserimento degli alunni disabili e/o con problemi di apprendimento: in tal caso l'inserimento di detti alunni avviene anche secondo le indicazioni delle insegnanti che potranno individuare il gruppo di alunni che meglio può supportare il compagno in situazione di disagio.

**Gli elenchi dei gruppi così costituiti sono conservati agli atti della scuola e resi noti a docenti e genitori mediante affissione all'albo cartaceo dei rispettivi plessi entro il 14 settembre 2021**

## **2. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI ACCESSO AGLI EDIFICI SCOLASTICI: ALUNNI E PERSONALE SCOLASTICO**

E' fatto obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali, chiamando quanto prima il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria locale.

E' vietato fare ingresso o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (*sintomi simil-influenzali, temperatura corporea superiore 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.*) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.

Il rientro a scuola del personale e degli alunni già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

### **2.a. DISPOSIZIONI ORARI INGRESSO E USCITA ALUNNI**

Al fine di ridurre al minimo il rischio di assembramenti, l'ingresso e l'uscita degli alunni dai plessi scolastici sono disposti secondo il modello organizzativo di seguito illustrato:

**PLESSO SODANO**

Per evitare assembramenti gli alunni:

- a) **accedono al plesso mediante due ingressi, indicati in figura\*;**
  - b) **accedono al plesso in orari diversi:**
- Gli alunni inseriti nel **gruppo A** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'**ingresso principale** ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.10 / USCITA: ore 13.10;**
  - Gli alunni inseriti nel **gruppo B** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'**ingresso principale** ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.10 / USCITA: ore 13.10;**
  - Gli alunni inseriti nel **gruppo B bis** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'**ingresso secondario** ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.10 / USCITA: ore 13.10;**
  - Gli alunni inseriti nei **gruppi C e C bis** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'**ingresso principale** ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.00 / USCITA: ore 13.00;**
  - Gli alunni inseriti nei **gruppi D e D bis** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'**ingresso secondario** ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.00 / USCITA: ore 13.00;**

**Collocazione dei Gruppi Sezione nelle rispettive aule**

<b>GRUPPO SEZIONE</b>	<b>N. AULA</b>	<b>DOCENTI</b>
C	1	ZANFARDINO
C BIS	2	D'AMBROSIO M.
D	3	PRISCO
D BIS	4	AFELTRA
B	5	MANDOLA
B BIS	REFEETTORIO	CALVANESE
A	SALA GIOCHI	CALABRESE / D'AMBROSIO A.

*\*vd. planimetria allegata per visualizzare i percorsi di ingresso e di uscita e la collocazione dei gruppi sezione nelle rispettive aule*

**PLESSO MASSERIA DELLA CORTE INFANZIA**

Per evitare assembramenti gli alunni accedono al plesso:

- a) mediante l'ingresso principale;
  - b) mediante ulteriori quattro ingressi, indicati in figura\* e corrispondenti alle porte finestra delle rispettive aule
- Gli alunni inseriti nel **gruppo A** accederanno ai locali scolastici utilizzando la **porta finestra dell' aula n. 2**, posta nell'area del cortile antistante l'edificio ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.05 / USCITA: ore 13.05**

- Gli alunni inseriti nel **gruppo A bis** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'**ingresso principale** per recarsi nell'**aula n. 9** posta al primo piano dell'edificio ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.05 / USCITA: ore 13.05**
- Gli alunni inseriti nelle **sezione C** accederanno ai locali scolastici utilizzando la **porta finestra dell' aula n. 1**, posta nell'area del cortile antistante l'edificio ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.05 / USCITA: ore 13.05**
- Gli alunni inseriti nei **gruppi B e B bis** accederanno ai locali scolastici utilizzando rispettivamente le **porte finestra delle aule refettorio e n. 4**, poste nell'area del cortile retrostante: **INGRESSO: ore 8.05 / USCITA: ore 13.05**

*\*vd. planimetria allegata per visualizzare i percorsi di ingresso e di uscita e la collocazione dei gruppi sezione nelle aule*

#### Collocazione dei Gruppi Sezione nelle rispettive aule

GRUPPO SEZIONE	N. AULA	DOCENTI
C	1	SINISCALCHI / ORLANDO
A	2	ADILETTA
B	4	MUTO
B BIS	REFEETTORIO	PALLADINO
A BIS	AULA 9 PRIMO PIANO	FEDELE

#### PLESSO EPISCOPIO INFANZIA

##### Per evitare assembramenti gli alunni accedono al plesso:

- a) mediante l'ingresso dedicato indicato in figura\*, da cui si accede direttamente all'AREA GIOCHI INFANZIA
  - b) in orari diversi:
- Gli alunni inseriti nei **gruppi A e A bis** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'ingresso area giochi adiacente il parcheggio di via Casamonica ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.25 / USCITA: ore 13.25**
  - Gli alunni inseriti nei **gruppi B e B bis** accederanno ai locali scolastici utilizzando l'ingresso area giochi adiacente il parcheggio di via Casamonica ed osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.35 / USCITA: ore 13.35**

*\*vd. planimetria allegata per visualizzare i percorsi di ingresso e di uscita e la collocazione dei gruppi sezione nelle aule*

#### Collocazione dei Gruppi Sezione nelle rispettive aule

GRUPPO SEZIONE	N. AULA	DOCENTI
A	1	REGA
B	2	SALVATI
A BIS	REFEETTORIO	PERILLO
B BIS	ATRIO**	ESPOSITO

**\*\* detta collocazione sarà applicata dal 15 al 24 settembre. Proseguirà una rotazione dei gruppi sezione su base settimanale a partire dal giorno 27 settembre con il gruppo sezione A.**

### PLESSO FOCE INFANZIA

#### Per evitare assembramenti gli alunni accedono al plesso:

- a) utilizzando la scala di emergenza, mediante l'ingresso dedicato indicato in figura\*, denominato ingresso infanzia;
- b) in orari diversi:
  - Gli alunni inseriti nei **gruppi A e A bis** osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.25/ USCITA ore 13.25;**
  - Gli alunni inseriti nel **gruppo B** osserveranno i seguenti orari: **INGRESSO: ore 8.05/ USCITA: ore 13.05**

#### Collocazione dei Gruppi Sezione nelle rispettive aule

GRUPPO SEZIONE	N. AULA	DOCENTI
A	1	MUTO
A BIS	2	FORINO
B	3	IERVOLINO

### SCUOLA PRIMARIA

#### PLESSO BORGO

#### Per evitare assembramenti gli alunni accedono al plesso:

- a) mediante i n. 2 ingressi di via A. Lanzetta: **ingresso principale e secondo varco\***;
- b) **in orari diversi**

#### **1° GRUPPO: CLASSI PRIME E SECONDE + CLASSE QUARTA C**

LUNEDI', MARTEDI', MERCOLEDI' E GIOVEDI': ENTRATA ORE 7.55 – USCITA ORE 13.25

VENERDI': ENTRATA ORE 7.55 – USCITA ORE 12.55

CLASSE	INGRESSO DA UTILIZZARE
I A	SECONDO VARCO
I B	INGRESSO PRINCIPALE
I C	INGRESSO PRINCIPALE
II A	SECONDO VARCO
II B	SECONDO VARCO
II C	SECONDO VARCO
IV C	INGRESSO PRINCIPALE

**2° GRUPPO: CLASSI TERZE E CLASSI QUARTE A E QUARTA B**LUNEDI', MARTEDI', MERCOLEDI' E GIOVEDI': ENTRATA **ORE 8.10** – USCITA **ORE 13.40**VENERDI': ENTRATA **ORE 8.10** – USCITA **ORE 13.10**

CLASSE	INGRESSO DA UTILIZZARE
III A	INGRESSO PRINCIPALE
III B	INGRESSO PRINCIPALE
III C	INGRESSO PRINCIPALE
IV A	INGRESSO PRINCIPALE
IV B	INGRESSO PRINCIPALE

**3° GRUPPO: CLASSI QUINTE**LUNEDI', MARTEDI' MERCOLEDI' E GIOVEDI': ENTRATA **ORE 8.25** – USCITA **ORE 13.55**VENERDI': ENTRATA **ORE 8.25** – USCITA **ORE 13.25**

CLASSE	INGRESSO DA UTILIZZARE
V A	INGRESSO PRINCIPALE
V A BIS	INGRESSO PRINCIPALE
V B	INGRESSO PRINCIPALE
V C	INGRESSO PRINCIPALE

**Collocazione Gruppi Classe nelle rispettive aule**

GRUPPO CLASSE	AULA	PIANO
1^ A	4	TERRA
1^ B	5	TERRA
1^ C	6	TERRA
2^ A	3	TERRA
2^ B	2	TERRA
2 ^ C	1	TERRA
3^ A	16	PRIMO
3^ B	15	PRIMO
3^ C	LABORATORIO MULTIMEDIALE	PRIMO
4^ A	13	PRIMO
4^ B	14	PRIMO
4^ C	AUDITORIUM	TERRA
5^ A (PRIMO GRUPPO)	9	PRIMO
5^ A (SECONDO GRUPPO)	10	PRIMO
5^ B	REFETTORIO	SEMINT.
5^ C	12	PRIMO

**PLESSI EPISCOPIO, FOCE E MASSERIA****Per evitare assembramenti gli alunni accedono al plesso in orari diversi**

Tutti gli alunni accederanno all'edificio scolastico utilizzando l'ingresso principale, secondo gli orari e gli scaglionamenti già comunicati e di seguito illustrati:



**1° GRUPPO: CLASSI PRIMA E SECONDA**LUNEDI' E MARTEDI' MERCOLEDI' E GIOVEDI': ENTRATA **ORE 7.55** – USCITA **ORE 13.25**VENERDI': ENTRATA **ORE 7.55** – USCITA **ORE 12.55****2° GRUPPO: CLASSI TERZA, QUARTA, QUINTA**LUNEDI' E MARTEDI' MERCOLEDI', GIOVEDI': ENTRATA **ORE 8.15** – USCITA **ORE 13.45**VENERDI': ENTRATA **ORE 8.15** – USCITA **ORE 13.15****Collocazione Gruppi Classe nelle rispettive aule: EPISCOPIO PRIMARIA**

<b>GRUPPO CLASSE</b>	<b>AULA</b>	<b>PIANO</b>
1^ A	11	PRIMO
2 ^ A	12	PRIMO
3^ A	LABORATORIO MULTIMEDIALE	PRIMO
4^ A	9	PRIMO
5^ A	10	PRIMO

**Collocazione Gruppi Classe nelle rispettive aule: FOCE PRIMARIA**

<b>GRUPPO CLASSE</b>	<b>AULA</b>	<b>PIANO</b>
1^ A	6	PRIMO
2 ^ A	4	PRIMO
3^ A	8	PRIMO
4^ A	7	PRIMO
5^ A	5	PRIMO

**Collocazione Gruppi Classe nelle rispettive aule: MASSERIA DELLA CORTE PRIMARIA**

<b>GRUPPO CLASSE</b>	<b>AULA</b>	<b>PIANO</b>
1^ A	6	PRIMO
2 ^ A	3	TERRA
3^ A	8	PRIMO
4^ A	7	PRIMO
5^ A	5	PRIMO

*\*vd. planimetrie allegate per visualizzare i percorsi di ingresso e di uscita e la collocazione dei gruppi classe nelle aule*

<b>SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b>
---

**Per evitare assembramenti gli alunni accedono al plesso utilizzando accessi diversi:**

- Gli alunni delle classi **1^ A e 2^ A** accedono ai locali scolastici utilizzando l'**ingresso principale dell'edificio** per recarsi rispettivamente nelle aule n. 3 e n. 4 poste al piano terra;

- Gli alunni delle restanti classi accedono ai locali scolastici utilizzando l'ingresso dedicato alla scuola secondaria, posto a destra dell'edificio.

**Collocazione Gruppi Classe nelle rispettive aule: SECONDARIA EPISCOPIO**

<b>GRUPPO CLASSE</b>	<b>AULA</b>	<b>PIANO</b>
1 ^ A	3	TERRA
3^ A	4	TERRA
1^ B	6	TERRA
2^ A	8	TERRA
3^ B	7	TERRA

**Tutti gli alunni osserveranno dal 15 al 17 settembre il seguente orario: ENTRATA ORE 8.00/ USCITA ORE 13.00**

Gli alunni arrivati in anticipo si disporranno nello spazio esterno antistante i rispettivi ingressi, rispettando le misure previste in materia di distanziamento interpersonale.

Al momento dell'ingresso, ciascun alunno svolgerà le operazioni di ingresso (misura temperatura, igienizzazione mani e ritiro mascherina).

**2.b OPERAZIONI DA SVOLGERE ALL'INGRESSO DELLE SEDI DELL'ISTITUTO**

**Una volta entrati nell'istituto gli alunni effettueranno le seguenti operazioni, rigorosamente nel seguente ordine:**

1. Sottoporsi alla misurazione della temperatura (se la temperatura sarà superiore ai 37,5°C il genitore eventualmente presente sarà invitato a riportare a casa l'alunno; diversamente, l'alunno sarà vigilato dal collaboratore scolastico secondo la procedura prevista per i casi sospetti, in attesa che il genitore, contattato dalla scuola, venga a prelevarlo);
2. Igienizzare le mani al dosatore;
3. indossare la mascherina chirurgica fornita dalla scuola;
4. Procedere lungo il percorso indicato, senza indugio, mantenendo il distanziamento di 1 metro da qualsiasi altro soggetto e continuando ad indossare correttamente la mascherina

**2.c VIGILANZA**

Le operazioni di cui al presente dispositivo (attesa, ingresso e percorso verso le aule) saranno soggette alla vigilanza da parte del personale ausiliario, cui è conferita l'autorità di far rispettare le

regole di contenimento della diffusione di Covid-19 e al quale è fatto obbligo di segnalare ai docenti, alla vicepresidenza o alla presidenza il mancato rispetto delle regole.

In prossimità delle aule presso le quali prestano servizio, i docenti collaboreranno alla vigilanza e contribuiranno a rammentare il rispetto delle regole di distanziamento. Anche in questo caso, i docenti vigileranno sul rigoroso rispetto delle regole.

## **2.d OPERAZIONI DI USCITA**

Le operazioni di uscita vanno svolte ripercorrendo a ritroso il percorso di ingresso. Gli alunni procederanno verso l'uscita accompagnati dal docente in servizio all'ultima ora, camminando in file indiana ed indossando la mascherina.

## **3. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'ACCESSO DEI VISITATORI**

In ottemperanza al Decreto legge . 122 del 10 settembre 2021 *“Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale”*, **“Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed e' tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19...”** (comma 2, art 1)

Pertanto **dal 13 settembre 2021 l'accesso alle strutture scolastiche sarà consentito esclusivamente ai soggetti in possesso di certificazione verde Covid-19 (c.d. GREEN PASS). Quest'ultima andrà obbligatoriamente esibita al personale scolastico all'uopo incaricato e delegato dal Dirigente Scolastico.**

In ogni caso, l'accesso agli edifici scolastici da parte di genitori ed utenti esterni sarà consentito solo in casi interessati da effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione; eventuali deroghe saranno valutate dal Dirigente o da un suo delegato. Ai visitatori ammessi, oltre alle tradizionali procedure di controllo, misurazione della temperatura e possesso della mascherina, sarà richiesta l'esibizione della certificazione verde di cui sopra; l'accesso, inoltre, sarà registrato su appositi registri su cui dovranno essere indicati i dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), i relativi recapiti telefonici, nonché la data di accesso e il tempo di permanenza. Il personale interno potrà accedere agli uffici negli orari e giorni che saranno successivamente comunicati osservando, rigorosamente, tutte le prescrizioni richiamate.

**L'accesso alla struttura per l'eventuale accompagnamento/ritiro dei propri figli, deve avvenire da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto di tutte le regole generali di prevenzione dal contagio, incluso il possesso della certificazione verde GREEN PASS e l'uso della mascherina durante**

**tutta la permanenza all'interno della struttura.** Seguiranno, attraverso apposite circolari, norme specifiche per il ricevimento individuale dei genitori da parte dei docenti. Trovano applicazione in ogni caso, nelle eventuali situazioni di colloqui in presenza, le regole d'uso delle mascherine individuali e della disinfezione mani prima dell'accesso.

#### **4.. OBBLIGO DEL GREEN PASS PER L'INGRESSO A SCUOLA PER IL PERSONALE SCOLASTICO**

**Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 (termine attuale di cessazione dello stato di emergenza sanitaria da COVID-19), al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del D.L. n° 52 del 22/04/2021 (convertito nella Legge 87/2021) e di quanto previsto dall'Art. 9-ter del D.L. 111/2021. In ogni caso verrà garantito il rispetto della *privacy* del lavoratore.**

Resta valida, per il personale scolastico interessato, la possibilità di possedere ed esibire una CERTIFICAZIONE DI ESENZIONE dalla vaccinazione anti-COVID in alternativa alla certificazione verde sopra menzionata utile a “consentire l'accesso agli edifici destinati alle attività scolastico- educative”, in conformità alle disposizioni impartite con circolare del Ministero della Salute prot. N° 35309 del 04/08/2021. Si sottolinea che, secondo la normativa vigente, la certificazione di esenzione alla vaccinazione anti COVID-19 rilasciata dalle competenti autorità sanitarie ha validità fino al 30 Settembre 2021. Il personale scolastico in possesso della certificazione di esenzione ed a quello provvisto di “certificazione verde COVID-19” deve continuare ad osservare le misure di prevenzione sanitarie oggetto del presente disciplinare, nelle modalità specificate (distanziamento fisico, igienizzazione delle mani, aerazione dei locali, condizioni previste per i mezzi di trasporto) in quanto il possesso del Green Pass non rappresenta di per sé garanzia di non contagiosità

Il D.L. 111/2021, stabilito come sopra l'obbligo per il personale scolastico del possesso della “certificazione verde COVID-19”, prevede per i dirigenti scolastici l'obbligo di verificare il possesso da parte del personale della suddetta certificazione. Secondo la normativa vigente, le conseguenze per il mancato rispetto dell'obbligo di possesso ed esibizione di tale certificazione da parte del personale della scuola è qualificato come “assenza ingiustificata” con sospensione delle funzioni proprie della funzione docente e l'impossibilità di rimanere a scuola dopo aver dichiarato di non esserne in possesso. Inoltre, a decorrere dal quinto giorno di assenza, il rapporto di lavoro è sospeso e al suddetto personale non sono dovute “*retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato*”.

## **5. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE**

La pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti sono organizzati per mezzo di un cronoprogramma ben definito. Tale attività viene, infine, documentata attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Per le modalità di sanificazione ordinaria di strutture non sanitarie (modalità e prodotti) si rimanda a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule, la palestra, l'auditorium, le aree comuni, le aree ristoro, la cucina e la mensa, i servizi igienici e gli spogliatoi, i laboratori, le camere dei convittori e le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

In tal senso, si provvederà a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi verranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle *toilettes*;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giochi, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

Nell'eventualità di un caso confermato di positività COVID-19 a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, ci si atterrà alle misure indicate dal CTS come riportate nel Piano Scuola 2021/22.

## **6. DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina chirurgica.

I DPI utilizzati devono corrispondere a quelli già indicati e previsti nel documento di valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno della scuola e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

I dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili verranno smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

### **Alunni**

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per

gli alunni di scuola primaria e secondaria è la mascherina di tipo chirurgico.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che *“è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive”*.

Le indicazioni per gli alunni di età compresa tra sei e undici anni sono le stesse degli altri studenti di età maggiore, mentre non è previsto l'uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l'età degli alunni e la loro necessità di movimento.

**Durante il consumo di cibo e bevande, la mascherina potrà essere rimossa soltanto ad una distanza interpersonale non inferiore a 2 (due) metri.**

Pertanto, lo svolgimento della ricreazione avverrà esclusivamente nel rigoroso rispetto di una delle modalità di seguito indicate:

- gli alunni, rimanendo in aula seduti al proprio banco, consumeranno la merenda in due momenti diversi, intervallati da 10 minuti circa, secondo un'alternanza al 50% che consentirà un distanziamento interpersonale minimo di due metri tra coloro che avranno rimosso la mascherina per consumare la merenda e quelli che, invece, continueranno ad indossarla nell'attesa;
- in presenza di condizioni meteo favorevoli, l'intera classe potrà consumare la merenda all'aperto: sarà cura dei responsabili di plesso, in tal caso, predisporre un'organizzazione tale che garantisca, tenuto conto degli spazi esterni disponibili in ciascun edificio scolastico, il prescritto distanziamento interpersonale di almeno 2 metri;
- nella classi in cui vi è compresenza ed in presenza di condizioni meteo favorevoli, il 50% degli alunni rimarrà in aula disponendosi ad una distanza interpersonale minima di due metri; il restante 50% consumerà la merenda all'aperto sotto la stretta vigilanza dell'altro docente compresente.

In tutti i casi descritti, sarà cura dei docenti prevedere un'alternanza dei gruppi su base giornaliera o settimanale.

Per le classi in cui sarà possibile posizionare gli alunni a distanza di due metri, la ricreazione si svolgerà regolarmente in aula al proprio posto.

La vigilanza durante la ricreazione sarà garantita dai docenti in servizio nell'ora e dai collaboratori scolastici presenti sul piano.

**Questi ultimi, avranno cura di igienizzare i banchi degli alunni prima e dopo il consumo della merenda**

**Personale della scuola**

**Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina**

**chirurgica.** Come stabilito nella riunione periodica del SPP, saranno comunque fornite mascherine FFP2 al personale indicato dal medico competente e al personale addetto alle operazioni di pulizia/sanificazione.

Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età, è raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori) e particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico.

## **7. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO**

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) *qualora logisticamente possibile* e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente. (indicazioni contenute nel *verbale CTS n° 94 del 7 Luglio 2020, aggiornate nel verbale n° 34 del 12 luglio 2021*).

Si sottolinea che l'uso della mascherina, fatte salve le dovute eccezioni (es. attività fisica, pausa merenda/pasto, situazioni specifiche per allievi disabili ecc.), è necessario in situazioni di movimento e in generale in tutte le situazioni (statiche o dinamiche) nelle quali non sia possibile garantire il distanziamento fisico prescritto, garantendo al contempo frequenti ricambi d'aria insieme alle consuete e richiamate norme igieniche.

Per i docenti di sostegno, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il docente potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno o dal medico.

## **8. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI**

L'accesso agli spazi comuni deve essere disciplinato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (c.d. aule DOCENTI) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

## **9. SVOLGIMENTO IN SICUREZZA ATTIVITA' MOTORIE**

Per quanto riguarda le attività didattiche di scienze motorie all'aperto, il CTS non prevede in zona

bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali. Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

#### **10. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI**

E' fondamentale garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti scolastici.

In particolare, andrà sempre assicurato un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche *“Nel periodo invernale, dove la differenza di temperatura tra l'interno e l'esterno è più marcata, possono bastare pochi minuti di apertura per fornire la stessa quantità d'aria; a differenza del periodo estivo che necessita di tempi più lunghi”*

*(Rapporto ISS Covid n. 11/2021)*

Si raccomanda di aprire per pochi minuti più volte al giorno effettuando una ventilazione intermittente e incrociata (effetto diluizione), piuttosto che una sola volta per tempi prolungati.

Si ricorda che, secondo i più recenti ed accreditati studi scientifici, una efficace ventilazione rappresenta un'azione necessaria per ottenere e mantenere una buona qualità dell'aria indoor e che nessun sistema di ventilazione UTA/VMC può eliminare da solo tutti i rischi.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

Si richiamano qui gli ulteriori approfondimenti specifici sono stati resi disponibili dall'ISS con i Rapporti ISS COVID-19 n. 11/2021 e n. 12/2021.

#### **11. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 *“In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52,*



*convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87.”*

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 *“In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente”*.

Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto *“Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta”*.

Con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento), rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/20202. 2.

## **12. DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS**

Il medico competente collabora con il Dirigente Scolastico, con RSPP e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020, la stessa è assicurata attraverso il medico competente, per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008;

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

## **13. COMMISSIONE COVID 19**

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, è costituita una commissione composta dal Dirigente Scolastico, dai Referenti COVID di plesso, dal medico Competente, dal RSPP e dal RLS.

Il presente DISCIPLINARE TECNICO costituisce il riferimento formale per le azioni di carattere didattico, logistico, igienico-sanitario ed organizzativo per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel

rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione da COVID-19 ad integrazione del Regolamento di Istituto, del Piano per la DDI, dei Protocolli per l'avvio del precedente anno scolastico e delle circolari e relativi documenti di pertinenza già pubblicati a suo tempo.

Si raccomanda a tutto il personale, alle famiglie e agli utenti esterni la lettura costante di disposizioni, avvisi, circolari e documenti pubblicati al sito web istituzionale e nella sezione Bachecca on line del Registro Elettronico e la consultazione periodica del portale WEB **#IoTornoascuola** quale sezione del sito del Ministero dell'Istruzione appositamente dedicata al rientro a scuola in presenza e sicurezza.

*Il presente documento potrà subire integrazioni ed aggiornamenti in relazione all'evolversi dell'emergenza epidemiologica in atto, con relativi atti e norme a cura del CTS, DPS e dei Ministeri competenti.*

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Carmela Cuccurullo*  
documento firmato digitalmente